

Zielvereinbarung zur Durchführung eines Projekt es im Rahmen des Förderprogramms Regionalbudget

zwischen der **Lokalen Arbeitsgruppe (LAG) Region Kassel-Land** und

Name Antragstellender: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl, Ort: _____

Kontakt d at en Ansprechpartner*in des Antragstellenden:

Name, Vorname: _____

Telefon/Mobil: _____

E-Mail: _____

1. Name des Projektes: _____

Beschreibung der geplanten Maßnahme(n):

Kurzbeschreibung in max. 1.400 Zeichen:

2. Eigentumsverhältnisse:

Der Antragstellende ist Eigentümer Mieter/Pächter/Nutzer (Vertrag mind. 15 Jahre)
der Fläche bzw. Immobilie, auf bzw. in der das Projekt umgesetzt wird.

ZIELVEREINBARUNG REGIONALBUDGET

3. In welchem Handlungsfeld der Lokalen Entwicklungsstrategie (LES) wird Ihr Projekt umgesetzt?

1) Vorhaben in den Bereichen Freizeit und Kultur:

- Schwerpunkt: Junge Menschen bis 25 Jahre
- Schwerpunkt: Ehrenamt / Bürgerschaftliches Engagement

2) Außerschulische Bildungsmaßnahmen („Lebenslanges Lernen“):

- Schwerpunkt: Junge Menschen bis 25 Jahre
- Schwerpunkt: Ehrenamt / Bürgerschaftliches Engagement

3) Tourismusnahe Infrastruktur (Naherholung und Tourismus)

4. Beschreiben Sie, wie Ihr Projekt das LES-Handlungsfeld im besonderen Maße fördert:

stichpunktartige Beschreibung der Zielgruppe(n), des Mehrwertes und der beteiligten Partner:

5. Finanzierungsplan des Projektes:

a) **Ausgaben** (Alle Ausgaben sind mit je zwei Vergleichsangeboten zu belegen. Das jeweils wirtschaftlichste Angebot ist auszuwählen und in diese Übersicht zu übernehmen.):

		Euro
		Euro
		Euro
		Euro
		Euro
		Euro
		Euro
Summe aller Ausgaben:		Euro

- Der Antragstellende ist vorsteuerabzugsberechtigt. (***Hinweis:** Bei vorsteuerabzugsberechtigten Antragstellenden können nur die Netto-Kosten eines Projektes gefördert werden!)

ZIELVEREINBARUNG REGIONALBUDGET

b) Einnahmen:

Eigenmittel (z.B. Bankguthaben, Barmittel):	_____	Euro
geplante Förderung (80% der Gesamtkosten):	_____	Euro
Summe anderer Finanzierungsmittel (z.B. Darlehen, Spenden):	_____	Euro
MwSt. (nur bei vorsteuerabzugsberechtigten Antragstellenden):	_____	Euro
Summe aller Einnahmen:	_____	Euro

6. Höhe der beantragten Unterstützung:

Die Höhe der Unterstützung für die Durchführung eines Projektes beträgt 80 % der mit Angeboten nachgewiesenen Brutto-Gesamtkosten* (mindestens: 1.000 Euro, maximal: 20.000 Euro):

➔ beantragte Höhe der Unterstützung: _____ Euro

- Bestätigung:** Die Eigenmittel in Höhe von 20 % der Gesamtkosten stehen zur Verfügung.
 Bestätigung: Die Gesamtkosten können bis zur Abrechnung vorfinanziert werden.

7. Zur Auszahlung vorzulegende Nachweise für die Durchführung des Projektes:

- Sachbericht (ca. 1 DIN A4 Seite) mit Fotos (per E-Mail)
- Gesamtabrechnung des Projektes: bezahlte Rechnungen und Zahlungsbelege im Original jeweils mit der Rechnungsadresse des Antragstellenden
- Die Überweisung des Zuschusses erfolgt zwischen dem 15.09. und 15.10. des laufenden Jahres und nur sofern alle Abrechnungsunterlagen vollständig vorliegen.

8. Allgemeine Regelungen:

- Abweichungen von der Zielvereinbarung sind Region Kassel-Land umgehend mitzuteilen.
- Das Projekt beginnt unmittelbar nach Erhalt der Bewilligung und endet spätestens am 15.10. des laufenden Jahres.
- **Mit der Umsetzung des beantragten Projektes (z.B. Auftragserteilungen, Käufe) darf nicht vor dem Eintreffen der Bewilligung bei der LAG begonnen werden. Eine vorherige Auftragsvergabe gilt als Beginn des Projektes und schließt eine Förderung aus!**
- Das Projekt ist der zuständigen Kommune vor Antragstellung zur Kenntnis zu bringen und eine Bestätigung (siehe Anlage 1) einzuholen. In Ausnahmefällen ist auch eine Bestätigung einer anderen Region Kassel-Land e.V.-Mitgliedsorganisation zulässig.
- Nach erfolgter Bewilligung wird der „Vertrag über Bewirtschaftung und Abrechnung eines Vorhabens“ erstellt und muss der LAG bis zur Auszahlung unterschrieben vorliegen.

9. Hiermit erkläre ich, dass Region Kassel-Land e.V. Fotos, Video-/Tonaufnahmen zum Projekt zeitlich, räumlich, sachlich und inhaltlich unbeschränkt nutzen und verbreiten darf. Eine Veröffentlichung darf sowohl in unveränderter als auch in bearbeiteter Form erfolgen. Ich stelle Region Kassel-Land e.V. dabei von jeglichen Rechten Dritter für die eingereichten Materialien frei.

Ort, Datum _____

Unterschrift LAG-Sprecher*in

rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellenden

ggf. 2. Unterschrift
(bei Kommunen nach §71 HGO)

Anlage 1 zur Zielvereinbarung:

Bestätigung der Kommune

für das Projekt: _____

Name der Kommune: _____

Hiermit bestätige ich, vom o.g. Projekt Kenntnis zu besitzen und den anfallenden Sonderbeitrag zur Refinanzierung des Eigenanteils in Höhe von **10% der ausgezahlten Fördersumme (zzgl. MwSt.)** nach Abschluss des Projektes an Region Kassel-Land e.V. zu entrichten.

Ort, Datum _____

rechtsverbindliche Unterschrift
und Stempel der Kommune